

Súkromná základná škola FANTASTICKÁ

Žitavská 1, Bratislava



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Vypracovala: PaedDr. Petra Arslan Šinková, riaditeľka školy

Prerokované a schválené na PR, dňa 2.9.2021

Obsah

1. Základné ustanovenia	3
2. Organizácia vyučovania	3
3. Práva žiakov a ich zákonných zástupcov	3
4. Povinnosti rodiča a zákonného zástupcu	4
5. Povinnosti žiakov	5
5.1. Dochádzka do školy, neprítomnosť na vyučovaní	5
5.2 Správanie žiaka na vyučovaní	5
5.3 Správanie počas prestávok a mimo triedy	6
5.4 Správanie v školskej jedálni	7
5.5. Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov, ochrana pred sociálno- patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím.....	7
5.6 Povinnosti a správanie žiakov počas dištančného vzdelávania	7
6. Starostlivosť o školské zariadenie, školské potreby a učebnice	8
7. Triedne pravidlá.....	8
8. Výchovné opatrenia.....	8
9. Informačný systém	9
10. Záverečné ustanovenia	9

1. Základné ustanovenia

1. Školský poriadok je súčasťou základných dokumentov školy. Je spracovaný v súlade so Zákonom č.245/2008 Z.z. – školský zákon a vyhlášky MŠ SR č.320/2008 Z.z. o základnej škole.
2. Je zverejnený v kmeňových triedach školy a na verejne dostupnom mieste školy v šatni, sú s ním oboznámení žiaci aj ich zákonní zástupcovia.
3. Školský poriadok upravuje podrobnosti o právach a povinnostiach žiakov a ich zákonných zástupcov, pravidlá vzájomných vzťahov žiakov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, podrobnosti o prevádzke a vnútornom režime školy, o podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím.

2. Organizácia vyučovania

1. Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľom školy.
2. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede.
3. Ranný kruh začína v čase od 8.25 – 8.40 hod. Začiatok prvej vyučovacej hodiny je o 08.45 hod. Vyučovacia jednotka trvá 45 minút, začína a končí zvonením.
4. Na vstup do školy čakajú žiaci pred budovou školy, do šatne vstupujú najskôr o 8.00 h.
5. Žiacky vchod do budovy školy sa uzatvára o 8.25 hod. V prípade potreby si rodičia vyzdvihnú žiaka od hlavného vchodu.

3. Práva žiakov a ich zákonných zástupcov

Žiaci majú právo, aby sa s nimi zaobchádzalo spôsobom, ktorý neznižuje ich ľudskú dôstojnosť, a zároveň majú povinnosť správať sa tak ku všetkým osobám, s ktorými prichádzajú do styku.

Žiak má právo:

1. na rovnoprávny prístup k vzdelávaniu bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, národného alebo sociálneho pôvodu,
2. na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
3. byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a poznať v primeranej lehote výsledok hodnotenia,
4. na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
5. na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených zákonom,
6. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
7. na bezplatné zapožičanie učebníc z edičného portálu hradených MŠVVaŠ SR,
8. vykonať opravné skúšky, ak je na konci 2. polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov,
9. vyjadriť primeraným spôsobom svoj názor v diskusii na vyučovaní alebo na triednických hodinách,
10. na výber budúceho štúdia, na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
11. primerane využívať školské zariadenie, športový areál, pomôcky a knižnicu podľa pokynov pedagogických zamestnancov,
12. zapájať sa do súťaží a mimoškolských aktivít, ktoré organizuje škola,
13. na slobodnú voľbu voliteľných predmetov a slobodnú voľbu záujmovej činnosti v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,

14. na úctu k svojej osobe a byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a zneužívania, ochranu pred sociálno-patologickými javmi (šikanovaním, fyzickým násilím) a sexuálnym násilím.

Žiak nemôže byť postihovaný, zvýhodnený alebo sankcionovaný v prípade, že si uplatňuje svoje práva. Práva žiaka a jeho sloboda nemôžu obmedzovať práva a slobodu iných.

Zákonný zástupca žiaka má právo na:

1. rovnoprávny prístup k vzdelávaniu pre svoje dieťa,
2. vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie,
3. poskytovanie informácií a vedomostí žiakom v rámci výchovy a vzdelávania v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi podľa zákona o výchove a vzdelávaní (Školský zákon),
4. toleranciu názorového, etnického, kultúrneho, rasového, sociálneho vedomia a prejavu,
5. informácie o škole - koncepčný zámer rozvoja školy, plán práce školy, výchovno-vzdelávací program školy, projekty, do ktorých je škola zapojená, materiálno-technické vybavenie, hodnotiaci správa o výchovno- vzdelávacej (ďalej V-V) činnosti za minulý rok,
6. prijatie dieťaťa do ZŠ aj mimo školského obvodu, v ktorom má trvalé bydlisko, so súhlasom riaditeľa,
7. poskytovanie konzultačných služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa ,
8. odklad začiatku povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa o jeden školský rok v súlade so Zákonom 245/2008 Z.z. (Školský zákon) ,
9. povolenie pre svoje dieťa plniť povinnú školskú dochádzku osobitým spôsobom ,
10. požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnej klasifikácii,
11. informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa aj mimo pravidelnej individuálnej konzultácie, avšak po vopred dohodnutom termíne s vyučujúcim v čase mimo vyučovania. Škola si vyhradzuje právo rozhodovať v rámci svojich organizačných možností realizovať konzultácie online alebo osobne.
12. nahliadnuť do písomných prác svojho dieťaťa po vopred dohodnutom termíne s vyučujúcim,
13. informáciu o účasti svojho dieťaťa na súťažiach a mimoškolských aktivitách,
14. oboznámenie so školským poriadkom školy,
15. vyriešenie podnetov a sťažností.

4. Povinnosti rodiča a zákonného zástupcu

Zákonný zástupca je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas.

Rodič alebo zákonný zástupca žiaka má povinnosť:

1. Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností. V prípade vzdelávania začleneného žiaka so zdravotným znevýhodnením dohliadať na dodržiavanie dohodnutých pravidiel. V opačnom prípade môže byť začlenenie žiaka prehodnotené.
2. Dodržiavať podmienky V-V procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
3. Dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
4. Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
5. V prípade, ak má dieťa iba jedného zákonného zástupcu je tento povinný túto skutočnosť oznámiť písomne triednemu učiteľovi. Písomne oznámi aj ďalšie závažné skutočnosti, ako je

napr. úprava styku s maloletým dieťaťom. Uvedené skutočnosti doloží kópiou úradného dokladu.

6. Nahradiť škodu, ktorú žiak spôsobil, najneskôr do 14 dní odo dňa požiadania o náhradu zo strany školy.

7. Informovať školu prostredníctvom triedneho učiteľa o zmene bydliska, telefónneho kontaktu na zákonného zástupcu, zmene zdravotnej poisťovne dieťaťa.

8. Oznámiť škole do 24 hodín príčinu neprítomnosti svojho dieťa na vyučovaní.

5. Povinnosti žiakov

5.1. Dochádzka do školy, neprítomnosť na vyučovaní

- Žiaci do školskej budovy vstupujú od 8,00 do 8,25 hod. Ranný kruh je v čase od 8,25 – 8,40 hod. Prvá vyučovacia hodina začína o 8,45 hod.
- Žiaci sa prezúvajú hneď po vstupe do školy v príslušnej šatni. Prezutí zostávajú počas celého vyučovania. Prezuvky musia byť čisté.
- V budove školy nie je dovolené používať kolieskové korčule, topánky s kolieskami, kolobežky a iné dopravné prostriedky.
- Pri oneskorenom príchode na vyučovanie sa žiaci ospravedlnia u vyučujúceho.
- Počas vyučovania môže žiak odísť zo školy len na základe písomnej požiadavky zákonného zástupcu. Žiaka z vyučovania uvoľňuje triedny učiteľ.
- Je prísne zakázané počas vyučovania svojvoľne opustiť budovu a areál školy.
- Žiak je povinný sa správať slušne aj na verejnosti, neohrozovať mravný vývoj svojich spolužiakov a ani ich zdravie.
- Mimo vyučovania sa žiak v priestoroch školy a okolí zdržuje len v čase, keď to určí vyučujúci a je pod jeho priamym dozorom.
- Po skončení vyučovania každý žiak pozbiera vo svojom okolí a lavici hrubú nečistotu, zanesie ich do koša, vyloží stoličku. Zbalí si veci a nastúpi si. Pod vedením vyučujúceho žiaci v tichosti odchádzajú do šatne alebo do Klubu.
- Maloletý žiak (dieťa) nemôže v prípade nevoľnosti alebo úrazu odísť zo školy sám. Žiak svoj problém oznámi triednemu učiteľovi alebo vedeniu školy, ktorí rozhodnú po konzultácii so zákonným zástupcom o ďalšom postupe.
- Žiak 1. až 4. ročníka odchádza zo školy v sprievode zákonného zástupcu alebo inej osoby, ktorá má súhlas na preberanie dieťaťa zákonným zástupcom. Ak dieťa odchádza zo školy samé, potrebuje o tom písomný súhlas zákonného zástupcu.

5.2 Správanie žiaka na vyučovaní

- Vyučovacie hodiny v škole prebiehajú podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľom školy.
- Oboznámiť sa s rozvrhom môže zákonný zástupca na webovej stránke školy, na chodbe alebo v triede, kde je rozvrh na príslušný školský rok umiestnený.
- Žiak je zodpovedný za svoje pracovné miesto a poriadok na ňom, tiež je zodpovedný za poriadok na mieste, kde sa pri práci, či hre zdržiaval.
- Žiaci každej triedy majú právo riešiť problémy, vylepšovať pravidlá správania a spolužitia v ranných komunitách. Tvorí tak Triedne pravidlá. Žiaci každej triedy majú povinnosť prijaté pravidlá v triede dodržiavať. V priebehu roka môžu byť pravidlá dopĺňané podľa vzniknutých okolností a znovu prediskutované so žiakmi.
- Žiaci majú právo podieľať sa na riadení triedy, spolu s učiteľom sa dohodnú na funkciách – pomocníkoch a ich úlohách (jednotlivé funkcie a úlohy si podľa svojich potrieb volí každá trieda samostatne).
- Pravidlá, ktoré majú „nadtriedny charakter“, sa stávajú súčasťou Školských pravidiel, ktoré sú v priebehu roka aktualizované na základe požiadaviek žiakov aj iných pracovníkov.

- Triedu, učebňu a ihrisko môže žiak opustiť len so súhlasom vyučujúceho. Školský areál počas vyučovania možno opustiť len v sprievode zákonného zástupcu alebo vyučujúceho.
- Žiak je povinný mať na vyučovaní potrebné učebnice a pomôcky podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov vyučujúceho.
- Žiak si môže učebnice a učebné pomôcky odnášať domov, ale je povinný nosiť do školy učebnice a učebné pomôcky podľa rozvrhu hodín.
- Nie je dovolené nosiť do školy predmety, ktoré rozptyľujú pozornosť, predmety, ktoré sú zdraviu nebezpečné, väčšie sumy peňazí ako aj cenné veci, za ktoré škola nezodpovedá. V prípade, že si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení.
- Počas vyučovania /to zn. počas vyučovacích hodín a počas prestávok/ žiak nesmie používať mobilný telefón, mp3 prehrávače, smart hodinky a ani inú elektroniku. Ak si ich prinesie do školy, musí ich mať odložené vypnuté v taške alebo vo svojej skrinke. Použiť ich môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa, riaditeľa alebo jeho povereného zástupcu. Ak žiak poruší toto nariadenie, bude mu udelené výchovné opatrenie.
- Za veci, ktoré nie sú školskými pomôckami /mobil, elektronika, bicykel, kolobežka a pod./ škola nepreberá zodpovednosť a nebude riešiť ich stratu či odcudzenie. Na tieto veci sa nevzťahuje ani poistenie žiaka.
- Žiak si nesmie počas online vyučovania bez povolenia učiteľa nahrávať hodinu a ani ju nesmie zverejňovať na sociálnych sieťach.
- V osobných veciach sa žiak obracia na svojho triedneho učiteľa. V závažných prípadoch sa obracia na riaditeľa alebo zástupcu riaditeľa školy.
- Žiak nepoužíva hrubé, vulgárne slová, neslušné výrazy, vulgárne gestá a ani verbálne násilie či už osobne ale ani v online priestore bez vedomia spolužiaka. Spory so spolužiakmi nerieši šikanovaním ani bitkou. Ak tak bude konať, považuje sa to za hrubé porušenie školského poriadku.
- V prípade, že ani po opakovaných napomenutiach žiaka z dôvodu porušenia školského poriadku nedôjde k náprave, žiak bude dočasne vylúčený z ŠKD. Podmienky vylúčenia žiaka z ŠKD budú stanovené individuálne.
- Správanie žiakov musí byť vždy v súlade s pravidlami spoločenského správania. Pestujeme dobré medziľudské vzťahy so spolužiakmi. Starší majú byť mladším vzorom, a nie zlým príkladom. Žiaci sú povinní slušne a zdvorilo sa správať voči riaditeľovi školy, učiteľom, vychovávateľkám, všetkým zamestnancom i dospelým osobám, s ktorými sa stretnú v budove školy.

5.3 Správanie počas prestávok a mimo triedy

- Prestávky slúžia na oddych, presun do odborných učební a na prípravu na nasledujúcu hodinu. Je zakázané naháňať a biť sa so spolužiakmi, chodiť po zábradlí a vešať sa naň, vykláňať sa z okien, vyhadzovať papiere či iné predmety z okien, odhadzovať odpadky na dlážku.
- Cez veľkú prestávku sa žiaci riadia pokynmi učiteľa, ktorý má dozor. Na začiatku veľkej prestávky, ak je primerané počasie, odchádzajú žiaci do šatne, kde sa prezývajú a obliekajú si v zimnom čase vrchný odev. Na konci prestávky opäť odchádzajú do šatne, kde si odkladajú obuv.
- Žiaci sa bez sprievodu dospelého počas vyučovacieho procesu nesmú vzdialiť z areálu školy.

5.4 Správanie v školskej jedálni

- Do školskej jedálne vstupujú len stravujúci sa žiaci na pokyn učiteľa.
- Čakajú v rade, nepredbiehajú sa, správajú sa ticho a rešpektujú zasadací poriadok a aj pokyny učiteľa.
- Po ukončení obeda žiak po sebe odnesie použitý riad a zanechá za sebou poriadok na stole (v prípade znečistenia utrie stôl).

5.5. Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov, ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

- Žiak je povinný udržiavať svoje oblečenie, telo i zovňajšok v čistote, do školy nosiť hygienické vrecúško, vreckovku, dbať na základné hygienické pravidlá.
- Do školy prichádza žiak vhodne a čisto upravený, bez výstredností v úprave svojho zovňajšku. Zachováva striedmosť v obliekaní.
- Na hodiny TSV, VYV, TECH, PRAC si žiaci nosia predpísaný úbor a pomôcky. V prípade opakovaného nenosenia úboru žiak bude najmä z hľadiska bezpečnosti vylúčený z činnosti na vyučovacej hodine a bude hodnotený v zmysle Hodnotiaceho poriadku školy.
- V taškách i v laviciach musí byť poriadok a čistota. Čistotu žiak dodržiava aj pri používaní hygienických zariadení.
- Ak žiak pracuje s ostrými nástrojmi či pomôckami /kružidlo, pravítko, štetec, ceruzky, nástroje v dielni/ musí sedieť na svojom mieste a nemôže sa s nimi pohybovať po miestnosti.
- Žiak nemanipuluje so zásuvkami, didaktickú techniku obsluhuje len vyučujúci. Počítač, tablet zapína žiak len po vyzvaní pedagóga.
- V prípade akejkoľvek mimoriadnej udalosti či havárie sa žiak riadi pokynmi vyučujúceho a pokynmi riaditeľa školy.
- Žiak je povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy na školskom pozemku, v telocvični a v odborných učebniach..
- Akékoľvek poranenie alebo úraz vzniknutý v škole musí žiak hlásiť učiteľovi.
- V prípade nevhodného správania sa žiaka voči inému žiakovi, slovné napádanie, osočovanie žiaka alebo jeho rodičov či iných rodinných príslušníkov, posmievanie sa, fyzické či psychické ubližovanie, vydieranie akéhokoľvek druhu či diskrimináciu je povinný každý žiak nahlásiť triednemu učiteľovi, výchovnému poradcovi alebo riaditeľovi školy. Takisto šikanovanie v online priestore /kyberšikana/ aj mimo vyučovania a vo voľnom čase žiakov je neprípustná. Ten, kto sa dopúšťa takýchto prejavov, okrem postihu zníženou známkou zo správania bude stíhaný i políciou za trestný čin šikanovania a diskriminácie.
- Žiakom sa prísne zakazuje propagovanie /kreslenie, znázorňovanie, nosenie, ústne propagovanie, propagácia hudby a obrázkov s daným obsahom/ symbolov podporujúcich extrémizmus, šovinizmus, vulgárnych a hanlivých znakov či slov.

5.6 Povinnosti a správanie žiakov počas dištančného vzdelávania

Žiaci sú povinní zúčastniť sa na dištančnom vzdelávaní, sú povinní komunikovať s učiteľmi a rešpektovať ich pokyny.

Žiaci sú povinní aktívne pracovať, študovať zaslané materiály, vypracovať zadania, posielat' učiteľom výsledky riešení a podobne. Priebeh výučby žiak nenarúša nevhodným správaním. Za vyrušovanie môže učiteľ takéhoto žiaka z vyučovania „odpojiť“, konzultovať toto správanie so zákonnými zástupcami žiaka.

Neúčasť na online vyučovaní musí zákonný zástupca ospravedlniť vyučujúcemu.

Aj v čase dištančného vzdelávania sa musia žiaci správať slušne a v súlade so školským poriadkom.

V čase online hodín žiaci nesmú vyrušovať, vybavovať si osobné záležitosti so spolužiakmi. Žiaci musia byť na online hodinu vopred pripravení (pomôcky a učebné materiály).

Triedni učitelia sú povinní monitorovať stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, komunikovať, spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi a v rámci možností riešiť problémy spoločne.

V prípade neodkladných problémov týkajúcich sa vzdelávania sú žiaci povinní kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.

Žiaka, ktorý nereaguje na dištančné vzdelávanie, bude kontaktovať vyučujúci alebo vedenie školy a zistiť príčinu. V prípade, že žiak nemá prístup k internetu, škola zabezpečí papierovú formu zadaných úloh a vedenie školy dohodne spôsob doručenia zadaných úloh žiakovi.

Rodičia sú povinní sledovať svoj e-mail ohľadom dištančného vzdelávania a sledovať aktualizácie na webovom sídle školy.

6. Starostlivosť o školské zariadenie, školské potreby a učebnice

- Každý žiak je povinný mať učebnice a zošity riadne podpísané a obalené.
- Žiak šetrne zaobchádza s učebnicami, učebnými pomôckami, školským zariadením. Ak stratí učebnice, úmyselne poškodí alebo zničí zariadenie školy (napr. písanie po lavici, stoličke, stenách, graffity) v interiéri aj exteriéri školy, poškodí školské a osobné potreby spolužiaka, uhradí vzniknutú škodu, prípadne cestou rodičov zabezpečí ich opravu.
- Žiak chráni školský areál, neničí prírodniny, neskracuje si cestu cez trávnik a plot, v areáli školy.
- Žiak udržuje svoje miesto v čistote a poriadku.
- Žiak môže manipulovať s obrusmi, závesmi, roletami, svetlami, vypínačmi ako aj iným zariadením iba na pokyn učiteľa.

7. Triedne pravidlá

- Žiaci každej triedy majú právo riešiť problémy, vylepšovať pravidlá správania a spoluzitá v ranných a klubových komunitách. Tvoria tak Triedne pravidlá. Žiaci každej triedy majú povinnosť prijaté pravidlá v triede dodržiavať. V priebehu roka môžu byť pravidlá dopĺňané podľa vzniknutých okolností a znovu prediskutované so žiakmi.
- Žiaci majú taktiež právo podieľať sa na riadení triedy, spolu s učiteľom sa dohodnú na funkciách – pomocníkoch a ich úlohách (jednotlivé funkcie a úlohy si podľa svojich potrieb volí každá trieda samostatne).

8. Výchovné opatrenia

- Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne pred kolektívom triedy alebo školy. V osobitne odôvodnených prípadoch môže udeliť pochvalu žiakovi zriaďovateľ či iná verejná osoba.
- Škola udeľuje:
 - a. ústnu pochvalu od vyučujúceho,
 - b. písomnú pochvalu od triedneho učiteľa so zápisom do katalógového listu žiaka,
 - c. písomnú pochvalu od riaditeľa školy so zápisom do katalógového listu žiaka,
 - d. pochvalu od riaditeľa školy vo forme vecného daru so zápisom do katalógového listu žiaka,

- Opatrenia na posilnenie disciplíny ukladajú sa žiakom okamžite po porušení školského poriadku. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia a poklesku. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:
 - a. písomné pokarhanie od tr. učiteľa so zápisom v katalógovom liste žiaka /udeľuje triedny učiteľ po prerokovaní v pedagogickej rade so súhlasom riaditeľa školy/
 - b. písomné pokarhanie od riaditeľa školy so zápisom v katalógovom liste žiaka /udeľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade/.
- Zákonný zástupca má právo byť informovaný o udelení výchovných opatrení svojmu dieťaťu. Pochvala a pokarhanie od tr. učiteľa a pochvala a pokarhanie od riaditeľa školy sa udeľuje na tlačivách, ktoré sa zasielajú v jednom exemplári zákonným zástupcom, druhý sa zakladá do evidencie v ZŠ. Na základe posúdenia účinnosti týchto výchovných opatrení alebo opakovania priestupkov /a teda podľa počtu a druhu pokarhaní/ pedagogická rada zhodnotí správanie sa žiaka za uplynulý polrok a navrhne žiakovi známku zo správania.

9. Informačný systém

- Škola priebežne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka.
- Triedny učiteľ informuje rodičov o správaní dieťaťa (pochvaly, pokarhania, poznámky, problémy v správaní) telefonicky, elektronicky /e-mail/ alebo písomne.
- Triedny učiteľ informuje rodičov o organizovaní rôznych podujatí v škole i mimo školy.
- Na spoluprácu a informácie s rodičmi škola využíva individuálne osobné pohovory (osobne alebo online podľa organizačných možností školy), konzultácie, mailovú komunikáciu a školský newsletter.

10. Záverečné ustanovenia

- Povinnosťou triedneho učiteľa je oboznámiť žiakov so školským poriadkom na začiatku školského roka a podľa potreby aj na triednických hodinách.
- Rodičia sú povinní oboznámiť sa so školským poriadkom, ktorý je na verejnom prístupnom mieste v škole (šatňa).
- Zmeny a doplnky školského poriadku prerokované v pedagogickej rade schvaľuje riaditeľ školy.
- Školský poriadok nadobúda účinnosť dňom schválenia riaditeľom školy.
- Školský poriadok je záväzný pre každého zamestnanca a žiaka školy.